

健行科技大學 105 學年度第 2 學期會紀錄

一、時間：106 年 6 月 14 日(星期三) 下午 1 時

二、地點：本校行政大樓 A1002 會議室

三、出席人員：如簽到表所列

四、主席：莊總務長敬弘

記錄：謝佩良

五、13 時 00 分宣布開會

六、主席報告：今年學校很多工程到尾聲及陸續完工，過程中感謝大家的協助及包容。

七、工作報告

(一)上次會議決議案執行情形

105 學年度第 1 學期總務會議議案執行情形		
案別	案 由	執 行 情 形
無	無	無

(二)學生代表及各單位主管於上次會議提的問題，已陸續處理回覆，可至總務處網頁參閱。

(三)各組報告

事務組工作報告

操場地下停車場機車部分已開始停放，汽車部分預計下學期開放使用。

文書組工作報告

1. 配合行政院推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫，本校預定完成相關事項如下：

- (1)106 年底前完成各系計算機概論等資訊教育相關課程，至少於一門必修課之課程大綱的『教學內容』需包含「資訊開放格式」。
- (2)秘書室利用行政會議等場合宣導普及運用，並請各級單位於 106 年 7 月 31 日前完成轄屬網頁提供可編輯文件下載服務。
- (3)人事室於 106 年底前辦理職員充實資訊職能研習。
- (4)電算中心已提供應用軟體下載，並協助各單位軟體安裝操作諮詢。
- (5)文書組已完成電子公文交換格式符合可編輯文書 ODF 格式。
- (6)電算中心於 106 年底前協助行政單位、電腦教室、個人與教學單位完成可編輯 ODF-CNS15251 文書軟體安裝。

2. 新公文系統自今年 2 月 6 日上線以來，大家已逐漸熟練，問題反應日減，如有任何操作問題歡迎來電文書組。
3. 新公文系統公佈欄對象為「全校人員／機關全體」過多的問題；有關主管的部份，已請廠商程式修改，身兼多職者只會收到一封公告 mail 到件通知。另還在和廠商研議中，送公布欄時可以多一個選項，選擇不要 mail 通知，由同仁自發性每日到公佈欄查閱，這樣會比較簡化。日前公告的「健行科技大學電子公佈欄作業規範」，本組也將此訊息 mail 通知各單位登記桌人員，請大家配合辦理。
4. 「並簽」公文系統順序畫面問題，已請廠商處理中，改善到同一單位簽核順序是照程序的畫面，瀏覽時會比較清楚；其它的公文系統問題，本組也陸續請廠商改善中。

營繕組工作報告

1. 本校民生創意學院大樓與運動場暨地下停車場工程皆已竣工，目前正常使用中。B2 汽車停車空間，因停管系統正進行安裝測試，因此尚未開放，預計在七月中完成測試，開放使用。
2. 暑假期間校區將進行行政大樓地下停車場燈光照明改善工程，屆時部分區域將會暫停開放，請暑假到校的同仁注意安全。
3. 為因應節能減碳工作，過去三年來本校逐步建置工學院一館、商學院、電資學院實驗室空調系統計費電表，方便管控各空間用電情況，請各位主管多加宣導配合，如有不便之處，請見諒。
4. 本學年度財產物品盤點結果，部分系所因空間搬遷與職務，造成財產數量與帳面不符。建議各單位如有重新進行空間規畫，以及人員、職務調動，務必填寫「財產異動單」，送交總務處營繕組變更。

出納組工作報告

1. 業務承辦於聘用單及人支單填報所得人 e-mail 時，如所得人無提供則免填，切勿填寫自己的 e-mail。於年度寄送電子扣繳憑單時，因無法辨識，故將同 e-mail 不同所得人的資料皆刪除，以免違反個資法規範。
2. 105 年所得申報發生漏報溢報及誤報而漏繳稅款情事，提醒各單位下列注意事項：
 - (1) 請以人支單申請及核銷人事費及執行業務所得；故如有所得部份，勿用雜支單。
 - (2) 聘請居住國外的專家學者；如長年留居過外者及台灣除戶二年以上，請注意其身分的認定，這可能就要使用外國人申報。

環安組工作報告

1. 環保署已公告「應符合室內空氣品質管理法之第二批公告場所」，並自即日起生效。本校適用範圍為圖書館，現況依法令規定實施管理。
2. 本學期實習場所安全衛生檢查於 5 月份實施，檢查對象為第二級管理實驗室(即中度危險實習場所)。檢查結果普遍缺點為：(1) 急救箱未定位放置(不在標示牌位置)；(2) 電源插座部分未標示電壓值(伏特)。其他大致符合規定無重大缺點。

六、討論提案

工學院張院長：

1. 各研究室的冷氣濾網清潔，因冷氣放置位置不便，是否可請相關單位協助清潔及保養。
2. 機械系實驗室大門為內開式，去年度的評鑑報告提及建議改善，是否修改為外開式，請再確認。

營繕組組長：依法規定逃生門需外開，一般門則沒特別規範，會後再確認相關法規及評估。

工學院張院長：公文系統公佈欄，建議人員調任、派任、到職…等公告對象應為機關全體，至於其它外來文的活動及計畫書，則需考量公佈對象或選擇性通知相關人員。

總務長：將請廠商修改系統配合承辦人員點選送公佈欄時，可以看到提示準則。

機械系王主任：目前學校騎乘機車人數相當多，是否可在地下室設立機車空氣品質檢測設備或是由學校設立機車空氣品質檢測點，如此也可結合實習課程，讓學生有實習操作機會。

總務長：學校設立簡易汽、機車維修及洗車美容場所，可以考慮，目前已列入評估，待確定後再告知。

技合處處長：之前在看過其它學校成立類似實習場所，採取部份對外營業及學生實習並存模式，可以由育成中心、及相關單位共同評估。

總務長：以上建議一併列入評估討論。

數媒系洪主任：民創學院環境打掃大部份做的很好；但地下室稍有雜亂及電梯不銹鋼保護膜尚未移除，請協助處理。

總務長：感謝主任建議，我們即刻來改善。

電機系李主任：各系網頁之表單下載需提供 ODF 檔案格式，惟廠商尚不支援上傳此類檔案，請協助處理。

文書組組長：ODF 文書軟體安裝及文件放置，是為配合行政院政策。本校訂於 6 月 30 日前完成提供下載，詳細可參考電算中心網頁；如各單位仍有相關問題，可先提供 PDF 格式，日後再補 ODF 格式，至於網頁平台上傳問題，會後再找電算中心協助處理。

七、臨時動議：無

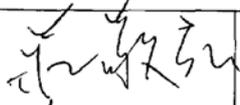
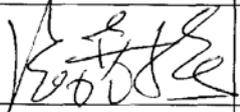
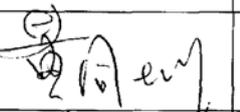
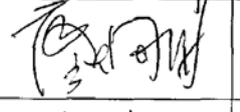
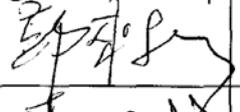
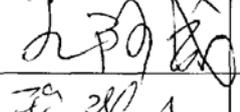
八、13 時 25 分宣布散會

健行科技大學 105 學年度第 2 學期總務會議簽到表

日期：中華民國 106 年 6 月 14 日(三)下午 13 時

地點：行政大樓 1002 會議室

出席人員：

總務長		技術合作處處長	詹晉宏
工程學院院長		會計室主任	王高秀
商管學院院長	林若文	通識教育中心主任	王輝
電資學院院長		應用外語系主任	黃曼敏
民生創意學院院長		國際企業經營系主任	黃育昇
電子工程系主任		財務金融系主任	吳佩珊
電機工程系主任	李威輝	資訊管理系主任	魏嘉宏
資訊工程系主任	張國平	工業管理系主任	李國利
土木工程系主任		企業管理系主任	林韶安
機械工程系主任		餐旅管理系主任	上傑
應用空間資訊系主任	蔡麗文	行銷與流通管理系主任	歐學志
材料製造科技學位學程主任	楊淑芬	物業經營與管理系主任	謝良新
數位多媒體設計系主任	洪環文	環境安全衛生組組長	林瑰智

營繕組組長	張振陽	學生代表(學生會會長)	張昭勳
事務組組長	何貴榮	學生代表(學生議會議長)	陳建璋
文書組組長	陳育廷	警衛代表	白楊燕
出納組組長	劉淑貞	工友代表	吳明玟
電資學院教師代表	上課		
商管學院教師代表	上課		
工程學院教師代表	蔡敏		
民生創意學院教師代表	何美玲		
謝佩良(文書組)	謝佩良		





