

健行科技大學 110 學年度第 2 學期防火管理委員會會議簽到表

中華民國 111 年 6 月 15 日(星期三)下午 16 時 30 分

開會地點：行政大樓 10 樓 1002 會議室

主持人：李校長大偉

出席人員：

校長	李大偉	李大偉
總務長	莊敬弘	莊敬弘
技合處處長	李國樑	李國樑
電資學院院長	魯大德	魯大德
工程學院院長	張嘉強	張嘉強
商管學院院長	曾真真	曾真真
民生與設計學院院長	楊志德	楊志德
通識中心主任	劉惠華	劉惠華
環境安全衛生組組長	林琨智	林琨智
電資學院代表	葉官倬	葉官倬
商管學院代表	李宥緹	李宥緹
工程學院代表	李守仁	李守仁
民生與設計學院代表	莊育詩	莊育詩
通識教育中心代表	黃國銘	黃國銘
營繕組組長	林瑞君	林瑞君
環安組	張安綺	張安綺

健行科技大學 110 學年度第 2 學期防火管理委員會會議紀錄

時間：111 年 06 月 15 日(星期三)下午 16 時 30 分

地點：行政大樓 10 樓 1002 會議室

主持人：李校長大偉

紀錄：張安綺

出席人員：全體委員(應到人員如簽到表)

(宣布開會)

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議執行情形：無。

參、工作報告：

一、自衛消防編組演練：

- (一)110 學年度第 2 學期自衛消防編組演練於 111 年 04 月 28 日辦理完畢，施教紀錄陳請校長核閱後，採用網路平台申報系統傳送至桃園市消防局中壢消防分隊核備。
- (二)學生宿舍自衛消防編組演練於 111 年 04 月 14 日晚間辦理完畢，演習流程皆依規定辦理，施教紀錄採用網路平台申報系統傳送至消防局龍岡分隊核備。
- (三)學生宿舍防火管理人王世傑教官退休，由朱家宜小接任遞補，目前已經完成訓練並取得防火管理人證書，學生宿舍相關業務正常運作。

二、消防安全設備維護：

- (一)110 年度消防安全設備檢修已於 111 年 1 月 13 日檢查完畢，111 年 03 月 20 日提報至轄區消防分隊受理。
- (二)本校目前靜待中壢及龍岡消防隊員通知，如獲通知本校將全力配合執行行政大樓與宿舍及民創大樓消防設備檢查。

三、安全網安全檢查；於111年6月10日完成檢查，等待檢查報告中。

- (一)行政大樓 8 樓新增安全網工程目前持續進行中，預計將於 111 年 8 月到 9 月增設。

四、緩降機檢查及年度維修作業，於111年4月19日委託專業廠商辦理，檢查結果如下列，且缺失已改善。為確保緊急逃生設備(緩降機)勘用狀況，每年皆定期委託專業廠商檢查，111年度已委託天佑公司檢查並完成測試檢查報告。

(一)行政大樓：

- 1.1 處避難器具標示燈損壞(6F-2)，已改善。

(二)商學院：

1. 下降阻礙 2 處，須移位。(3F-1 電管、5F-1 電管)，已改善。
2. 下降阻礙 2 處，延長臂長。(2F-1 管路、4F-1 電管)，已改善。

五、全校女廁所緊急呼救警鈴全面檢查測試維護，已於 111 年 4 月 14 日委託天佑消防公司檢修完畢。

肆、討論事項：

案由：訂定「111學年度消防管理計畫」（草案如附件），提請討論。

說明：為落實消防管理業務，訂定年度管理計畫為相關業務執行依據。

決議：

伍、臨時動議

陸、結論

柒、散會

健行科技大學 111 學年度消防管理計畫(草案 111.6.15)

計畫期間：111 年 8 月 1 日至 112 年 7 月 31 日

基本方針：提升全體人員消防安全意識。

計畫目標：保持本年度無災害紀錄。

實施細目	實施要領	實施單位及人員	預定工作進度（月份）												需用經費 （新台幣）	達成 狀況	備註
			111 年						112 年								
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
			計畫項目一、健全消防防護組織														
1. 檢討消防管理單位職掌業務	檢討組織系統及業務職掌。	環境安全衛生組	●	●													
2. 防火委員異動提報	委員異動時，由該單位提報遞補委員至環安組。	環境安全衛生組 學院院長 通識中心主任	●					●									
計畫項目二、加強消防管理																	
1. 消防災害調查	事故單位填報初步調查報告，通報環安組複查與原因分析。	事故單位 環境安全衛生組	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
2. 管理權人及防火管理人異動提報	管理權人於防火管理人遴用、異動時，應提報消防機關備查。	防火管理權人(校長) 防火管理人	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
3. 召開防火管理委員會	每學期召開乙次，必要時召開臨時會議，會議應置備紀錄。	防火管理人				●								●			
4. 辦理消防安全設備檢修申報及保養維護	每年乙次於申報期限前向消防檢查機構申請檢查。	防火管理人								●					80,000		
5. 訂定下學年度消防安全管理計畫	防火管理委員會決議通過後簽請校長核准實施。	防火管理人												●			

實施細目	實施要領	實施單位及人員	預定工作進度（月份）												需用經費 （新台幣）	達成 狀況	備註	
			111 年							112 年								
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7				
6. 檢討消防安全設備檢查表	各單位防火責任區檢查表，依各區特性，檢討並修正現行檢查表格。	環境安全衛生組	●	●				●										
7. 消防防護計畫修訂	依現況檢視及修訂提報至消防機關核備。	防火管理人				●										●		
計畫項目三、消防安全教育訓練																		
1. 全校消防演習及訓練	每年5月及9月實施，洽請消防局協助。	環境安全衛生組 自衛消防編組人員		●											●			36 400
2. 自衛消防編組人員配備汰換	每次訓練時進行裝備檢查及故障品汰換。	環境安全衛生組		●											●			20, 000
2. 防火管理人回訓	每 2 年應接受講習訓練 1 次。	防火管理人	●															2, 000
計畫項目四、實施自動檢查																		
1. 消防安全設備定期檢查及維修	每月實施乙次。	各區域檢查人 營繕組	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
2. 防火避難設施檢查及維修	每月實施乙次。	各區域檢查人 營繕組	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
3. 使用火氣設備檢查及維修	每月實施乙次。	各區域檢查人 營繕組	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
4. 瓦斯設施檢查及維修	每月實施乙次。	各區域檢查人 營繕組	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
5. 電氣設施檢查及維修	每月實施乙次。	各區域檢查人 營繕組	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

實施細目	實施要領	實施單位及人員	預定工作進度（月份）												需用經費 （新台幣）	達成 狀況	備註
			111 年						112 年								
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
6. 女廁緊急呼救鈴測試	每月實施乙次。	各區域檢查人	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
7. 一般檢查及巡視	每月實施乙次。	各單位主管	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
8. 年度緊急逃生設備檢查、保養及汰換	每年實施乙次。	環境安全衛生組											●		150,000		
9. 年度安全網檢查、維修及更換	每年實施乙次。	環境安全衛生組											●		70,000		
10. 年度女廁緊急呼救鈴檢查	每年實施乙次。	環境安全衛生組												●	20,000		
計畫項目五、其他各種消防活動																	
1. 配合政府加強實施消防宣導活動	配合政府實施。	各相關單位	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
2. 張貼各種海報、漫畫標語促進消防安全警覺	張貼於作業場所明顯場所。	各相關單位	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
3. 溝通意見，改善消防安全全	隨時接納消防安全反映意見及建議，並立即疏導與解決。	防火管理人	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
4. 經常派員參加各種消防安全研討會、講習會觀摩會、展示會	由環安衛主管或各單位視需要派員參加。	各相關單位	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
5. 補充或更新各項消防安全標示牌	依相關法令規定辦理。	環境安全衛生組	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		